<<< Услуги комманды УчетОблако: разработка программного обеспечения на заказ >>>

ТЗ по программе

**1.** Добро пожаловать (страница входа)

1.1 Логотип компании

1.2 Приветствие

1.3 Поле емейла

1.4 Поле пароля

1.5 Поле «запомнить меня»

1.6 Кнопка «Логин» (Войти)

1.7 Кнопка «забыл пароль»

1.8 Кнопка «техническая помошь»

**2.** Внутренний профайл сотрудника

2.1 Фотография сотрудника

2.2 Личные данные (ФИО)

2.3 Иконка/ Календарь событий (с уведомлением на сегодняшний день)

2.4 Иконка/ Онлайн чат для внутренней системы ( чат между сотрудниками) с непрочитанными уведомлениями

2.5 Иконка/ Уведомления о задачах, поставленных на сегодня для данного сотрудника

2.6 Иконка/ Поиск (Два вида поиска по имени компании, по местоположению)

**3.** Меню внутренней страницы сотрудника

3.1 Дата, время

3.2 Навигация по левую сторону

3.2.1 Маршрутный лист

3.2.1.1 Календарь планов на маршрут

3.2.1.2 Архив маршрутного листа сотрудника

3.2.1.3 Список точек (весь перечень компаний в виде таблицы с возможность изучить профайл каждой компании отдельно)

3.2.1.3.1 Номер по порядку

3.2.1.3.2 Местонахождение

3.2.1.3.3 Вид клиента (к примеру СТО, Шоурум, магазин, оптовый склад и т.д.)

3.2.1.3.4 Имя компании

3.2.1.3.5 Контактные данные имя человека (человек, который отвечает за продажи – менеджер, владелец, старший продавец и т.д.)

3.2.1.3.6 Контактные данные (номер телефона)

3.2.1.3.7 Кнопка «личный профайл» данной компании (все данные по клиенту, которые есть в базе)

3.2.1.3.8 Кнопка «посмотреть историю» о продажах по данному клиенту

3.2.1.3.9 Кнопка «сделать заказ»

3.2.1.4 Google Map (отметка на картах местоположения клиента)

3.2.1.4.1 Карта интегрированная с Google Map

3.2.1.4.2 Отмеченные компании на карте с возможностью построения максимально удобного маршрута

3.2.1.4.3 При наводке на компанию минимальная информация о компании

3.2.1.4.3.1 Название компании

3.2.1.4.3.2 Контактное имя

3.2.1.4.3.3 Контактный телефон

3.2.1.4.3.4 Копка с переходом к полному профайлу

3.2.1.5 Редактор маршрута (возможность внесения изменений)

3.2.1.5.1 Копка с добавлением нового объекта в маршрутный лист

3.2.1.5.2 Календарь маршрутных листов в виде архива, а так же данные на ближайшие дни/ недели/ месяц

3.2.2 Дневной план/ задачи

3.2.2.1 Кнопка добавить задачу на день

3.2.2.2 Кнопка «клиенты»

3.2.2.2.1 Клиент (имя компании)

3.2.2.2.2 План по продажам на сегодня в общем

3.2.2.2.3 Кнопка «посмотреть»

3.2.2.2.3.1 Наименование товара

3.2.2.2.3.2 Количество штук

3.2.2.3 Кнопка «продукты»

3.2.2.3.1 Наименование продуктов

3.2.2.3.2 Количество штук

3.2.2.3.3 Кнопка посмотреть

3.2.2.3.3.1 Информация о компании

3.2.2.3.3.2 Количество штук для данной компании

3.2.2.3.3.3 Кнопка история продаж данной компании

3.2.3 Заказ

3.2.3.1 Список заказов в виде таблицы

3.2.3.1.1 Кнопка фильтра

3.2.3.1.1.1 Фильтрация по дате и времени

3.2.3.1.1.2 Фильтрация по имени клиента

3.2.3.1.2 Дата/ время

3.2.3.1.3 Имя компании

3.2.3.1.4 Дневной план

3.2.3.1.5 Фактически продажи ( по факту продано)

3.2.3.1.6 Сумма продажи

3.2.3.1.7 Таргет (задача 1) отображение результата по заданным задачам на день/месяц/ год/ Смотреть пункт Таргеты

3.2.3.1.8 Таргет (задача 2) Смотреть пункт Таргеты

3.2.3.1.9 Таргет (задача 3) Смотреть пункт Таргеты

3.2.3.1.10 Таргет (задача 4) Смотреть пункт Таргеты

3.2.3.1.11 Кнопка «посмотреть»

3.2.3.1.11.1.1 Смотреть 4-й шаг в составлении заказа

3.2.3.2 Добавить заказ (создать новый заказ)

3.2.3.2.1 Шаг первый

3.2.3.2.1.1 Выбор даты

3.2.3.2.1.2 Кнопка дальше

3.2.3.2.2 Шаг второй

3.2.3.2.2.1 Выбор клиента с предлагаемого списка (клиент должен быть внесен в базу данных)

3.2.3.2.2.2 Вид заказа

3.2.3.2.2.2.1 По телефону

3.2.3.2.2.2.2 По местонахождению (должен взять обязательно остатки)

3.2.3.2.2.3 Кнопка «Следующий шаг»

3.2.3.2.3 Шаг третий ( выплывает в случаи заказа на месте) Необходим для добавления данных о наличии товара на складе у клиента)

3.2.3.2.3.1 Выбор категории продукта (перечень всех категорий, которые есть в компании)

3.2.3.2.3.1.1 Масло моторное

3.2.3.2.3.1.2 Масло тормозное

3.2.3.2.3.1.3 И т.д.

3.2.3.2.3.2 Выбор подкатегории продукта (при наличии такого)

3.2.3.2.3.2.1 Высокооктановое

3.2.3.2.3.2.2 И т.д.

3.2.3.2.3.3 Выбор имени продукта

3.2.3.2.3.4 Выбор количества оставшихся штук на складе

3.2.3.2.3.5 Кнопка добавления следующего товара

3.2.3.2.3.6 Таблица с историей продаж

3.2.3.2.3.6.1 Название продукта

3.2.3.2.3.6.2 Количество проданных штук

3.2.3.2.3.7 Кнопка «Перейти к заказу»

3.2.3.2.4 Шаг третий/четвертый

3.2.3.2.4.1 Выбор категории продукта (перечень всех категорий, которые есть в компании)

3.2.3.2.4.1.1 Масло моторное

3.2.3.2.4.1.2 Масло тормозное

3.2.3.2.4.1.3 И т.д.

3.2.3.2.4.2 Выбор подкатегории продукта (при наличии такого)

3.2.3.2.4.2.1 Высокооктановое

3.2.3.2.4.2.2 И т.д.

3.2.3.2.4.3 Выбор имени продукта

3.2.3.2.4.4 Количество штук для заказа

3.2.3.2.4.5 Добавить еще продукт

3.2.3.2.4.6 Дневной план в виде таблицы

3.2.3.2.4.6.1 Наименование продукта

3.2.3.2.4.6.2 Последний заказ в количестве штук

3.2.3.2.4.6.3 Остатки на складе

3.2.3.2.4.6.4 Задача по продаже

3.2.3.2.4.6.5 Личная задача по продаже

3.2.3.2.4.6.6 Заказано

3.2.3.2.4.7 Кнопка закончить заказ

3.2.3.2.5 Последний шаг

3.2.3.2.5.1 Номер по порядку

3.2.3.2.5.2 Наименование товара

3.2.3.2.5.3 Цена за единицу

3.2.3.2.5.4 Количество

3.2.3.2.5.5 Общая стоимость по данному продукту количество на цену

3.2.3.2.5.6 Кнопка исправить/ добавить

3.2.3.2.5.7 Общая сумма по всем видам товара

3.2.3.2.5.8 Поле для заполнения емейла

3.2.3.2.5.9 Кнопка «Выслать ресив/ накладную на емейл

3.2.4 Клиенты

3.2.4.1 Список клиентов в виде таблицы

3.2.4.1.1 Таблица

3.2.4.1.1.1 Имя компании

3.2.4.1.1.2 Вид компании

3.2.4.1.1.2.1 СТО

3.2.4.1.1.2.2 Шоу рум

3.2.4.1.1.2.3 Заправочная станция

3.2.4.1.1.2.4 Розничный магазин

3.2.4.1.1.2.5 Оптовый склад

3.2.4.1.1.3 Местонахождение

3.2.4.1.1.4 Контактное имя

3.2.4.1.1.5 Контактны телефон

3.2.4.1.1.6 Кнопка «посмотреть личный профайл» компании

3.2.4.1.1.7 Кнопка «добавить в маршрутный лист»

3.2.4.1.2 Кнопка фильтрации клиентов

3.2.4.1.2.1 Поле для ввода имени клиента

3.2.4.1.2.2 Поле для ввода Вида компании (смотреть пункт 3.2.4.1.2)

3.2.4.1.2.3 Поле фильтрации по местонахождению

3.2.4.1.2.4 Поле для фильтрации по контактному имени

3.2.4.1.2.5 Поле для фильтрации по номеру телефона

3.2.4.1.3 Google Map

3.2.4.1.3.1 Карта Google Map

3.2.4.1.3.1.1 Отмеченные локации по данному клиенту

3.2.4.1.3.1.1.1 Одна

3.2.4.1.3.1.1.2 Две (в случаи наличия нескольких филиалов, представительств)

3.2.4.1.3.2 Меню фильтрации по карте/ поиска клиентов

3.2.4.1.3.2.1 Фильтрация по имени

3.2.4.1.3.2.2 Фильтрация по локейшн/ местонахождению

3.2.4.1.3.2.3 Фильтрация по виду клиента

3.2.4.1.3.2.4 Фильтрация по контактным данным

3.2.4.1.3.2.5 Фильтрация по номеру телефона

3.2.4.1.4 Кнопка добавить клиента

3.2.4.1.4.1 Два поля

3.2.4.1.4.1.1 Левая часть (Информация о клиенте)

3.2.4.1.4.1.1.1 Выбор вида клиента

3.2.4.1.4.1.1.2 Ввести имя клиента (компании)

3.2.4.1.4.1.1.3 Добавить фотографию фасада

3.2.4.1.4.1.1.4 Добавить фотографию вывески

3.2.4.1.4.1.1.5 Добавить фотографию трейд лайсенс

3.2.4.1.4.1.1.6 Кнопка «установить гугл точку на карте» для клиента

3.2.4.1.4.1.1.7 Адрес клиента

3.2.4.1.4.1.1.8 Адрес доставки ( возможность добавления нескольких адресов)

3.2.4.1.4.1.1.9 Кнопка «установить гугл точку на карте» для доставки

3.2.4.1.4.1.1.10 Установить вид платежа

3.2.4.1.4.1.1.10.1 Кеш

3.2.4.1.4.1.1.10.2 Чек

3.2.4.1.4.1.1.10.3 Отсрочка ( на 2/4/6 недель и т.д.)

3.2.4.1.4.1.2 Правая часть (Обязательные вопросы к заполнению)

3.2.4.1.4.1.2.1 Перечень важных вопросов для компании

3.2.4.1.4.2 Кнопка добавить клиента

3.2.4.2 Таргеты/ задачи

3.2.4.2.1 Таргеты

3.2.4.2.1.1 Вид продукта

3.2.4.2.1.2 Анимация в виде загрузке от 0 до 100%

3.2.4.2.1.2.1 Отображение выполненного таргета/ задачи

3.2.4.2.1.3 Виды таргетов

3.2.4.2.1.3.1 Год

3.2.4.2.1.3.2 Месяц

3.2.4.2.1.3.3 Неделя

3.2.4.2.1.3.4 Деня

3.2.4.2.2 Система поощрений

3.2.4.2.2.1 Премия по таргетам

3.2.4.2.2.2 Бонусы по таргетам

3.2.5 История продаж

3.2.5.1 Шаг первый

3.2.5.1.1 Выбор клиента (поле для выбора клиента)

3.2.5.1.2 Кнопка далее

3.2.5.2 Шаг второй (открывается данные истории продаж компании)

3.2.5.2.1 Наименование продукта

3.2.5.2.2 Общее количество штук

3.2.5.2.3 Кнопка «посмотреть подробно»

3.2.5.2.3.1 Время/ дата

3.2.5.2.3.2 Остатки

3.2.5.2.3.3 Продано штук

3.2.5.2.3.4 Посмотреть заказ

3.2.5.3 Шаг третий (Добавить в дневной план) кнопка на панели управления

3.2.5.3.1 Выпадающее меню

3.2.5.3.1.1 Выбор имени компании

3.2.5.3.1.2 Выбор категории товара

3.2.5.3.1.3 Выбор подкатегории товара

3.2.5.3.1.4 Выбор продукта

3.2.5.3.1.5 Количество

3.2.5.3.1.6 Кнопка «добавить дневной план»

3.2.5.3.1.7 Кнопка «отмена»

3.2.6 Таски ( задачи на день)

3.2.6.1 Таблица задач

3.2.6.1.1 Описание задачи

3.2.6.1.2 Автор задачи

3.2.6.1.3 Дата и время создания

3.2.6.1.4 Кнопка «посмотреть задачу»

3.2.6.1.4.1 Выпадающее окно

3.2.6.1.4.1.1 Задача

3.2.6.1.4.1.2 Поле для ответа

3.2.6.1.4.1.3 Возможность прикрепить файл

3.2.6.1.4.1.4 Кнопка «Выполнено»

3.2.6.1.4.1.5 Кнопка еще не выполнено

3.2.6.1.5 Иконка с заполненной галочкой или без

3.2.7 Бюджет (данные о бюджете по торговому представителю)

3.2.7.1 Две части

3.2.7.1.1 Первая «Приход» (Кнопки «добавить» нет!) Данная функция будет только у бухгалтера

3.2.7.1.1.1 Вид прихода (на какие цели)

3.2.7.1.1.2 Дата прихода

3.2.7.1.1.3 Сумма прихода

3.2.7.1.1.4 Посмотреть фото (в случаи отчетности очень важно)

3.2.7.1.2 Вторая «Расход»

3.2.7.1.2.1 Кнопка добавить

3.2.7.1.2.1.1 Вид расхода

3.2.7.1.2.1.2 Дата

3.2.7.1.2.1.3 Сумма

3.2.7.1.2.1.4 Посмотреть фото

3.2.7.1.2.1.5 Удалить данное поле

3.2.8 Отчет

3.2.8.1 Кнопка «генерировать отчет о продажах» за день/ неделю/ месяц / квартал

3.2.8.2 Кнопка «отчет о выполненных задачах» за день/ неделю/ месяц / квартал

3.2.8.3 Кнопка «отчет о затратах» за день/ неделю/ месяц / квартал

3.2.8.4 Кнопка «отчет о добавленных клиентах» за день/ неделю/ месяц / квартал